

Verbale della riunione telematica del Consiglio Direttivo AISV allargato di venerdì 2 dicembre 2022

Il CD si riunisce alle ore 09:00 telematicamente

Sono presenti: Barbara Gili Fivela (Presidente), Alessandro Vietti, Claudia Crocco, Vincenzo Galatà, Chiara Celata, Cinzia Avesani e Sonia d'Apolito .

Ordine del giorno:

- 1) Approvazione dei verbali delle sedute precedenti (n. 10 del 03/10/22 e n.11 del 7/10/22)
- 2) Comunicazioni
- 3) Studi AISV: invio candidatura per l'indicizzazione
- 4) PFF: nomina commissione
- 5) Lecce2023: Preventivo spese
- 6) Gruppo di lavoro sulle risorse orali: aggiornamento
- 7) Varie ed eventuali

1 Approvazioni verbali

Il Direttivo approva i verbali delle sedute precedenti (n. 10 del 03/10/22 e n. 11 del 7/10/22).

2 e 4. Comunicazioni e proposta di commissione per il PFF

La Presidente comunica il ritardo della fase di revisione dei contributi per il volume AISV di Napoli.

Si pone, quindi, il problema ai fini del PFF poiché o si dovranno mandare ai membri della commissione i contributi non ancora revisionati in modo da assegnare il premio nei giorni del convegno oppure si aspetta la fase di revisione per poi assegnare il premio al di fuori del convegno. Si decide di assegnare il premio durante il convegno, inviando ai membri i contributi non revisionati.

I contributi per il PFF sono arrivati l'11 novembre. Si discute sui possibili membri della Commissione. Le proposte sono: 1) Ambito linguistico: Bissiri, Petrone, Bertinetto; 2) Ambito tecnologico: Così, Bodino, Zovato, Bolioli, Tedesco.

Celata comunica che John Esling ha chiesto che il suo nome faccia parte della rosa dei possibili candidati per il prossimo Council IPA che si rinnoverà in occasione del prossimo convegno.

La Presidente comunica di aver chiesto a Calamai, referente AISV per i rapporti con CLARIN, di informarsi sugli eventuali sviluppi del bando PNRR "Rafforzamento e creazione di Infrastrutture di Ricerca" a cui CLARIN-IT aveva partecipato, e di rinnovare a CLARIN-IT l'interesse di AISV a seguire gli sviluppi dell'operazione.

3 Studi AISV: invio candidatura per l'indicizzazione

Avesani riferisce sui feedback ricevuti sui contenuti del sito. In particolare, un commento ha riguardato il processo di revisione suggerendo che le valutazioni devono essere più costruttive e ben motivate e, quindi, gli stessi organizzatori del convegno devono sensibilizzare i valutatori a lavorare in questo modo. Un altro

commento ha riguardato i tempi di revisione e, per quanto possibile, si cercherà di monitorare meglio gli organizzatori del convegno al fine di far rispettare le tempistiche.

A partire da lunedì 5 dicembre, Galatà comincerà a mettere i contenuti sul sito. Galatà si è occupato, insieme a Officinaventuno, di sistemare ogni punto critico. Il sito dovrebbe essere pronto per il 15 dicembre e dopo di che si potrà inviare la pratica per l'indicizzazione. Da verificare se di questa si potrà occupare il gruppo di lavoro Avesani-Piccardi-Galatà, senza passare per Officinaventuno in modo da ridurre i tempi. Un problema riguarda l'aggiornamento di 250 DOI vecchi di cui si occuperà Officinaventuno. Galatà propone di stipulare un contratto di edizione con Officinaventuno; Galatà stesso raccoglierà ulteriori informazioni. Il Direttivo ringrazia per il lavoro svolto e dà mandato per rendere pubblico il sito e inviare la domanda di indicizzazione entro la fine dell'anno.

Ore 09:50 Galatà lascia la riunione.

Ore 10:15 Avesani lascia la riunione.

6 Gruppo di lavoro sulle risorse orali: aggiornamento

Celata comunica che gli archivi che possono essere accolti all'interno del progetto del Ministero devono essere pubblici. La proposta che è stata inviata riguarda la CDI e varie estensioni, quindi al momento ci sono sette proposte che dovranno essere presentate all'interno di un'unica tematica. La proposta sarà presentata alla Digital Library che farà le sue valutazioni.

5 Lecce2023: Preventivo spese

La Presidente comunica che il costo della pubblicazione (circa tremila euro) dovrebbe essere coperto da altri finanziamenti e non dall' AISV, ma si riserva di verificare ed eventualmente confermare. Propone quindi che (una parte) delle iscrizioni al convegno possa essere usata per coprire alcune spese previste (v. file excel inviato). Questo ridurrebbe a poco più di mille euro le spese per le quali è ancora necessario trovare una copertura.

La riunione si conclude alle ore 10:30.

La Presidente Barbara Gili Fivela

La Segretaria verbalizzante Sonia d'Apolito